



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Уральский федеральный университет имени  
первого Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)

Управление инновационной деятельности

**Центр акселерационных и партнерских программ**

**СМК-ПСП-04-431-2023**

**стр. 1 из 11**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.А. Кокшаров

2023 г



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре акселерационных и партнерских программ

Управления инновационной деятельности

Версия 1

Екатеринбург

2023

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные цели и функции.....	3
2.1. Основные цели Центр акселерационных и партнерских программ .....	3
2.2. Функции Центр акселерационных и партнерских программ .....	3
3. Структура.....	4
4. Права и обязанности.....	4
5. Управление .....	5
6. Эффективность и результативность .....	6
7. Взаимоотношения (служебные связи).....	8
8. Ответственность.....	9
9. Заключительные положения.....	9
Лист регистрации изменений .....	11
Лист согласования	

### Обозначения и сокращения:

УрФУ, Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»;
УДиОВ	– Управление по делопроизводству и общим вопросам;
РВК	– Российская венчурная компания;
ЦАиПП	– Центр акселерационных и партнерских программ;
ОИС	– Объект интеллектуальной собственности.

## 1. Общие положения

1.1. Центр акселерационных и партнерских программ является структурным подразделением Управления инновационной деятельности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» и входит в структуру блока первого проректора УрФУ.

Полное наименование: Центр акселерационных и партнерских программ.  
Сокращенное наименование: ЦАиПП.

1.2. Центр акселерационных и партнерских программ создан в структуре Управления инновационной деятельности в соответствии с приказом ректора от «15» июля 2021 г. № 587/03.

1.3. В своей деятельности Центр акселерационных и партнерских программ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными документами, а также Уставом Университета, настоящим Положением, локальными актами, действующими в Университете, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, являющимися обязательными для исполнения.

1.4. Местонахождение Центра акселерационных и партнерских программ: ул. Комсомольская, д. 61, г. Екатеринбург, 620078.

## 2. Основные цели и функции

2.1. Основные цели Центра акселерационных и партнерских программ:

- обеспечение коммерциализации научно-технических разработок УрФУ, других высших учебных заведений и научных организаций РФ;
- развитие технологического предпринимательства на базе УрФУ;
- развитие инновационных проектов в рамках корпоративных программ.

2.2. Функции Центра акселерационных и партнерских программ:

2.2.1. Создание бизнес-модели, выделение целевой аудитории, формирование ценностного предложения, анализ рынка и конкурентов продукта, инструменты и каналы продвижения.

2.2.2. Проработка инновационных технологических проектов, анализ уровней готовности технологии, расчёт экономических показателей.

2.2.3. Профессиональная оценка бизнес-моделей и технологических разработок.

2.2.4. Участие в мероприятиях по поддержанию и совершенствованию деятельности УрФУ в области качества.

### **3. Структура**

3.1. Структура ЦАиПП определяется функциями ЦАиПП и утверждается ректором.

3.2. В Центре акселерационных и партнерских программ к моменту утверждения настоящего Положения создан Отдел акселерационных программ.

3.3. Изменения в структуру Центра акселерационных и партнерских программ вносятся в соответствии с действующим в Университете порядком.

3.4. Работники Центра акселерационных и партнерских программ осуществляют свою деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров. Все работники Центра акселерационных и партнерских программ являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками Центра акселерационных и партнерских программ заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Университета.

### **4. Права и обязанности**

4.1. Центр акселерационных и партнерских программ имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Университета:

- организовывать проведение семинаров, конференций, выставок, ярмарок;
- участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности;

- формировать План развития Центра акселерационных и партнерских программ в соответствии с функциями, ресурсами и показателями эффективности Центра акселерационных и партнерских программ;

- запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных структурных подразделений Университета по поручениям руководства для осуществления работ, входящих в компетенцию подразделения;

- участвовать в подготовке предложений и дополнений к локальным актам Университета, касающимся деятельности Центра акселерационных и партнерских программ.

4.2. Центр акселерационных и партнерских программ обязан:

4.2.1. Иметь следующие локальные акты:

- а) Положение о Центре акселерационных и партнерских программ;
- б) штатное расписание и должностные инструкции работников Центра акселерационных и партнерских программ;
- в) распоряжения;
- г) другие акты.

Локальные акты, предусмотренные в пп. а) - б), утверждаются ректором (проректором на основании доверенности), остальные акты утверждаются или издаются начальником Управления инновационной деятельности в пределах предоставленных ему полномочий.

4.2.2. Предоставлять по письменному требованию ректора, должностных лиц Университета или уполномоченных органов документы, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности Центра акселерационных и партнерских программ.

4.2.3. Соблюдать Устав Университета и правила внутреннего трудового распорядка.

## **5. Управление**

5.1. Центр акселерационных и партнерских программ возглавляется начальником Управления инновационной деятельности, принимаемым на работу ректором Университета или уполномоченным и лицом.

5.2. Начальник Управления инновационной деятельности в Центре акселерационных и партнерских программ выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за Центром акселерационных и партнерских программ;
- издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Центра акселерационных и партнерских программ;
- разрабатывает планы развития Центра акселерационных и партнерских программ, предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда;
- обеспечивает своевременное оформление и предоставление в Управление бухгалтерского учета и финансового контроля первичных учетных документов по движению материальных ценностей Центра акселерационных и партнерских программ.

5.3. Входящий в состав ЦАиПП Отдел акселерационных программ возглавляется начальником Управления инновационной деятельности.

5.4. Работники Отдела акселерационных программ подчиняются начальнику Управления инновационной деятельности и руководствуются должностными инструкциями.

Работники Отдела акселерационных программ принимаются на работу ректором или уполномоченным им лицом. Начальник Управления инновационной деятельности вправе представлять кандидатуры для замещения должностей работников Отдела акселерационных программ, а также ходатайствовать об их увольнении при наличии законных оснований.

5.5. Центр акселерационных и партнерских программ введен в состав Управления инновационной деятельности приказом ректора от «15» июля 2021 г. № 587/03.

5.6. Центр акселерационных и партнерских программ ликвидируется по следующим основаниям:

- по решению ректора Университета;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## 6. Эффективность и результативность

Эффективность и результативность деятельности Центра акселерационных и партнерских программ, включая количественные и качественные показатели, отражены в таблице 1.

Начальник Управления инновационной деятельности ежегодно устанавливает плановые значения показателей Центра акселерационных и партнерских программ, а Центр акселерационных и партнерских программ обеспечивает их выполнение в соответствии с располагаемыми ресурсами и Планами развития Центра акселерационных и партнерских программ.

Таблица 1. Показатели эффективности и результативности

Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения (% , объем, количество)	Временной интервал
Количество сопровождаемых Центра акселерационных и партнерских программ инновационных проектов, реализуемых с участием УрФУ либо на основе результатов интеллектуальной деятельности УрФУ	Шт.	ежегодно
Привлеченные средства на создание и развитие инновационных предприятий и проектов (по сравнению с предыдущим периодом)	млн. руб. %	ежегодно

Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения (% , объем, количество)	Временной интервал
Количество компаний инновационного сектора, созданных по результатам акселерационных и иных мероприятий с участием УрФУ	Ед.	ежегодно
Количество и посещаемость мероприятий по развитию технологического предпринимательства, сопровождаемых либо организуемых Центром акселерационных и партнерских программ	Шт., Чел.	ежегодно
Выполнение плана работы Центра акселерационных и партнерских программ	%	ежегодно
Достоверность и своевременность представления обязательной отчетности (внешней и внутренней)	%	ежегодно

Начальник Управления инновационной деятельности в соответствии с таблицей «Показатели эффективности и результативности» обеспечивает сбор необходимых для расчета показателей данных и анализ показателей эффективности и результативности Центра акселерационных и партнерских программ с учетом их динамики.

Начальник Управления инновационной деятельности в рамках Центра акселерационных и партнерских программ обязан предоставлять проанализированные показатели эффективности и результативности Центра акселерационных и партнерских программ, предложения по корректирующим и предупреждающим мероприятиям и совершенствованию деятельности (при наличии) Центра акселерационных и партнерских программ первому проректору УрФУ.



## 7. Взаимоотношения (служебные связи)

7.1. Для выполнения функций и реализации прав Центра акселерационных и партнерских программ взаимодействует с административными, финансовыми, учебными, научными, хозяйственными подразделениями Университета и другими организациями.

Взаимоотношения и связи подразделения представлены в таблице 2.

Таблица 2. Взаимоотношения и связи подразделения

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Ректор	Приказы, распоряжения, поручения, служебные записки, письменные поручения	Отчеты, служебные записки
Первый проректор (по подчиненности)	Распоряжения, поручения, служебные записки, устные поручения	Отчеты, служебные записки
Управление инновационной деятельности	Отчеты о маркетинговых исследованиях	Справки о результатах деятельности
Центр образовательных технологий и кадрового обеспечения инновационной деятельности	Справки о проводимых учебных мероприятиях и об их участниках	Участие в учебных мероприятиях
Учебно-научный центр интеллектуальной собственности	Перечень ОИС, исключительные права на которые принадлежат УрФУ Экспертные заключения о потенциале коммерциализуемости ОИС	Заключения о возможности передачи прав на ОИС, принадлежащих УрФУ Заключения о целесообразности поддержания прав на ОИС
Управление персонала	Выписки о приеме/переводе на работу работников, трудовые договоры, бланки заявлений о приеме на работу, выписки из приказа о приеме на работу, служебные записки	Табели учета рабочего времени, служебные записки, дополнительные соглашения к трудовым договорам
Отдел управления качеством	Документация СМК, служебные записки	Проекты документов СМК, служебные записки



Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Студенты, аспиранты и молодые ученые УрФУ	Проекты, предложения, письма	Ответы на письма, рассмотрение предложений
УДиОВ	Поручения ректора, рассылка приказов ректора и проректоров	Отчеты по исполнению поручений ректора, передача документов постоянного и долговременного сроков хранения на хранение в архив университета
Университеты (российские и зарубежные)	Письма в адрес ректора/проректора	Ответные письма от имени ректора/проректора
РВК, Роснано, Фонды и прочие институты развития	Письма в адрес ректора/проректора	Ответные письма от имени ректора/проректора, отчеты

7.2. Центр акселерационных и партнерских программ по требованию ректора (проректора по подчиненности) Университета или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений предоставляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

## 8. Ответственность

8.1. Ответственность за выполнение функций и реализацию прав Центра акселерационных и партнерских программ, определенных настоящим Положением, несет начальник Управления инновационной деятельности.

8.2. Ответственность работников Центра акселерационных и партнерских программ устанавливается нормативными актами, в том числе должностными инструкциями.

8.3. Ответственным за противопожарное состояние является начальник Управления инновационной деятельности (или работник подразделения, назначенный распоряжением начальника Управления инновационной деятельности).

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

9.2. Настоящее Положение составлено на 11 страницах (без учета листа согласования), в одном подлинном экземпляре, хранящемся в Центре акселерационных и партнерских программ, учтенная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

9.3. Неотъемлемой частью документа является лист согласования, сформированный в СЭД.

**СОГЛАСОВАНО В СЭД**

**Начальник Управления  
инновационной деятельности**

\_\_\_\_\_

подпись

**Н.Г. Терлыга**



### Общий лист согласования

Положение о СП № от "Положение о Центре акселерационных и партнерских программ"

ИД головной задачи 2796352

ФИО согласующего	Результат согласования	Дата получения	Дата выполнения	Комментарий
Гончарова Наталья Вадимовна	Согласовано	13.09.2022 15:32:09	19.09.2022 12:12:17	&&& <Согласована 1 версия документа>
Елисеева Анастасия Александровна	Согласовано	13.09.2022 15:32:15	13.09.2022 15:37:07	&&& <Согласована 1 версия документа>
Зорина Анна Дмитриевна	Согласовано	13.09.2022 15:32:29	07.10.2022 16:48:48	&&& <Согласована 1 версия документа>
Ковалев Леонид Александрович	Согласовано	13.09.2022 15:32:36	13.09.2022 16:02:57	&&& <Согласована 1 версия документа>
Шаврин Владимир Сергеевич	Согласовано	22.09.2022 13:56:33	22.09.2022 13:58:59	&&& <Согласована 1 версия документа>
Терлыга Надежда Геннадьевна	Согласовано	07.10.2022 16:49:22	11.10.2022 15:03:58	&&& <Согласована 1 версия документа>
Кортов Сергей Всеволодович	Согласовано	10.10.2022 10:07:21	10.10.2022 15:38:21	&&& <Согласована 1 версия документа>
Сандлер Даниил Геннадьевич	Согласовано	18.11.2022 16:07:27	23.11.2022 16:14:13	&&& <Согласована 1 версия документа>

Распечатал

 /Е.Г. Ситникова/

26.01.2023 10:51:03